成福國小109學年度第2期第2次校務會議紀錄

壹、時間:民國110年06月30日(星期三)下午13時30分至14時40分

貳、地點:本校一樓視聽中心(因應疫情關係,改為視訊會議辦理,以google meeting方式辦理,會議室名稱:chenfu)

參、出席:如簽到冊

肆、缺席:如簽到冊

伍、主席:校長 莊慧貞

陸、記錄:熊凡逸

柒、會議內容:

一、主席報告:(詳附件一、附件二)

二、處室報告:

教導處:

1.1 線上課程讓大家辛苦了,感謝夥伴們的辛勞和及時上線,許多家長都抱持著肯定的態度,感謝大家了**!!**如果有任何需要,再請您跟教導處反映,例如視訊鏡頭、實物攝影機、麥克風、耳機**.....**等,再麻煩您跟教導處反映。

1.2 參與競爭型專題計畫**:** 智慧領航學校、創客學校、藝文深耕學校、閱讀推動計畫**....**學校有採購一些教具及工具,也有相關校外專業課程的導入,例如藍染、木工、木雕、程式積木、金工、請大家有建議的師資可以跟教導處反映,或是有教材教具的需求,都可以跟教導處說。

1.3 學校課後社團感謝參與老師們的用心,如果有夥伴願意新的年度在中低年級開設收費的社團,可以跟教導處反映,時間是從午休到下午**3:40**,歡迎大家共同參與。

1.4 暑期的育樂營都暫停了,雲門及傳統藝術夏令營都延後至寒假,創客藝術與生態夏令營改採線上授課的方式,參與學生由老師們推薦,每班**2**位,歡迎推薦對藝術與生態有興趣的孩子,七月初是創客藝術夏令營**(3**個早上**)**,八月底是生態夏令營**(2**個早上及一場夜觀**)**。

1.5 專題計畫中的藍染、木工、木雕、樂高積木、金工課程,下學年將會規劃參與的班級,請有興趣的老師可以跟教導處說, 已規劃的主題班級如下**:**大家一樣可以再參與。

樂高積木-三年級
木雕:六年級
1.6 下學年確定離開學校的夥伴，感謝您對學校的付出，今年因為疫情無法共同歡送，大家可以以個人的方式歡送夥伴:
靜美調動到新竹縣
慈雯老師因身體關係也不會來學校參與代課教師徵選
感謝您對成福的付出

2.訓育組業務

本學期也因為新冠肺炎疫情讓老師們都辛苦了，也因為防疫指南隨時都在變動，造成大家時時需要一同滾動式修正，在停課後更是要麻煩老師每天回報學童身體狀況、到校人數**.....**

同樣疫情的緣故，感謝純華護理師提供專業的意見、協助小朋友衛教宣導，讓學校有了防疫政策的方向，訓育組在此非常感謝各位老師們的配合，面對如此一變再變的政策、防疫指標的灰色地帶，老師們無條件的合作，向您們獻上深深的感激。

此外也特別感謝導護志工協助正門量溫檢測。

學校校外教育

4/8 :四年級和平島淨灘活動
5/4 :二年級校外教學
5/11 :301校外教學
四月份、五月份游泳教學(10梯次)

學校活動、校外單位宣導

開學友善校園週宣導
家長日宣導
防災演習(1場)
3/12 :白絲帶關懷協會網路成癮宣導
3/19 :陽光基金會生命教育暨拒檳宣導
4/1 :模範生表揚暨兒童節歌唱大賽活動
4/16 :環保小局長政見發表活動、選舉活動
4/27 :校慶園遊會活動
5/4 :錦飛鳳魁儡劇團到校演出
5/6 :創教協會到校宣導

師生朝會品德、校安宣導

教師研習

4/7 **:** 教師反毒研習

學生自治市

自治市午餐**DJ**播歌活動

自治市學校活動協助播音宣導

自治市服儀辦法參與會議

環保小局長團隊資源回收整理

體育賽事

3/22-3/23 **:**五年級田徑對抗賽

3/24-3/26 **:**新北市小運會

感謝孝貞老師辛苦的指導　感謝基煌主任、同鋒主任、蓉味交通上的協助。

校園衛生

全校外掃區共同維護校園衛生**:**感謝導師及班級學生共同成就校園整潔

導護值勤及志工

學校**18**位老師共分擔本學期**:**總導護 西側門 及 東側門導護工作

雅惠志工、警衛先生們分擔門口量溫作業

訓育組報告事項

1.局長的一封信、成福國小至家長一封信已更新至學校網站，再麻煩各班老師提醒家長至校網點閱或協助轉傳連結

https://www.chenfu.ntpc.edu.tw/p/404-1000-4950.php

另外，根據目前指示學童可回學校領取物品的時間安排如下本校目前規劃情形如下，以每天上午**9**點至**12**點安排一個年級為原則，

1. **7/27(**星期二**)**四年級
2. **7/28(**星期三**)**六年級
3. **7/29(**星期四**)**五年級
4. **7/30(**星期五**)**三年級
5. **8/02(**星期一**)**二年級
6. **8/03(**星期二**)**一年級。

每次一班教室不得超過五人，詳細分配煩請轉知家長時間確認無任何修正後，會再通知大家。

2.再次提醒，麻煩各班導師於之後開放整理教室時，將掃具統一整理在舊教室**(**尤其是外掃掃把、外掃落葉桶**)**
開學時再麻煩導師將新教室中您不需要的掃具交回、並填寫掃具領取單（學期初發放）申請新教室尚缺之掃具，感謝您。

3.下學年游泳將採年級一同教學可以麻煩同年級老師事先討論欲將游泳課程安排至哪些天數（上下學年共可安排**3～4**次課程），待班級導師職務確認後，訓育組將發下調查表。

4.先前訓育組調查北大菁英扶輪社獎助學金將延期發放，預計於**110**學年度開學初發放（學生必須簽領），本週訓育組會將統計名冊發給各班導師確認，若學童在校務行政系統有身份註記者，請導師簽名確認**;**若無身份註記，由班導師提出，屆時婷妍會給老師您申請單，煩請導師簡單敘述學童領取獎助學金原由即可，謝謝大家。

輔導處：

109學年第二學期輔導處期末工作報告

感謝資源班惠娟老師、佩玟老師及三位兼輔老師念慈、孟芬、昱慈老師，協助特教及輔導業務的推動。更感謝三位兼輔老師及資源班老師下學年度願意跟我繼續為孩子服務；感謝有為老師協助指導偏鄉英語課程及文祺老師在資訊上的協助；謝謝校長、教導處及總務處行政伙伴的幫忙，讓輔導處承辦的活動能順利完成；更感謝老師們的協助，輔導處的工作才能順利推動，謝謝大家。

◎**109**學年第二學期輔導處承辦業務報告

1.本學期輔導工作計畫執行成果

2.本學期生命教育工作計畫執行成果

3.本學期家庭教育工作計畫執行成果

一、學校行事活動

1. 3/05(五**)**家長日：因應新冠病毒疫情影響以書面宣達辦理。

2. 5/07(五**)**母親節感恩活動「幸福五月**-**感恩有您」愛的連線活動。

二、特教業務

1.資源班課程實施

2.進行特殊生鑑定安置工作

3.實施相關專業服務

4.召開特教相關例會**(**如特推會**1**場、個案**IEP**會議**)**

5.特教生轉銜會議

6.一年級瑞文氏測驗

7. 5/15辦理特教挑戰日活動

三、輔導業務

1 推動三級輔導業務：

(1) 配合導師班級經營及社工業務實施家訪或家長晤談等初級輔導

(2) 實施認輔、兼輔工作，進行二級輔導

(3) 支援心理師到校諮商服務，進行三級輔導

(4) 高風險〈脆弱家庭〉及失能家庭個案學生處理及工作填報

(5) 偶發個案輔導晤談

(6) 辦理**109**年第**2**期假日高關懷課程（部分課程延至**110**學年度辦理）

(7) 辦理教師輔導增能研習

0414(三)教師進修研習-學生行為問題處理與輔導

0602(三)教師進修研習-學生網路成癮辨識與輔導(下學年度擇日辦理)

(8) 定期召開輔導暨特教工作會議

(9) 輔導工作月報表填報

(10) 個案轉介會議

(11) 畢業生實質轉銜輔導會議

(12) 畢業生慈輝班申請作業

(13) 幸福手札個案認輔

(14) 透過校內公告平台發放安心文宣，並提供輔導諮詢專線，於停課期間持續提供親師生安心服務。

(15) 個案學生，停課期間持續必要之相關服務運作，並隨時掌握及關心個案學生的家庭及身心等狀況。

2 責任通報:依規定進行法定通報業務(家防中心高風險通報、兒少保通報、自殺防治中心自傷個案通報)，定期進行列管個案晤談並填報服務歷程。

3 召開學生自我傷害輔導專案會議。

4 生命教育:

(1) 配合校慶及節慶活動、生態課程、家長日辦理生命教育課程。

(2) 創世基金會生命教育宣導。

(3) 生命教育及特教宣導:認識導盲犬及如何協助視障人士。

(4) 自傷預防宣導。

(5) 0312避免學生網路成癮教育宣導。

(6) 心輔犬入班輔導。

5 家庭教育:

(1) 結合家長日、母親節等活動辦理家庭教育宣導

(2) 家庭教育成果填報及建置家庭教育成果專區。

(3) 「家庭好妙方」家庭教育親職活動—因停課延後辦理。

(4) 每學期排定家庭訪問日。

6 性平教育

(1) 性別平等教育線上研習。

四、學習扶助課程業務

1. 辦理學習扶助課程-109學年度第二學期開班、實施、鐘點費核算及成果填報

2. 辦理學習扶助5月篩選測驗—因停課低年級紙筆測驗改於下學年度出施測。

3. 召開學習扶助學習輔導小組期初、期末會議。

4. 學習困難輔導轉介會議。

5. 畢業生學習扶助未結案學生系統轉銜。

6. 0310教師進修-適性教學與因材網應用。

7. 申請學習扶助到校諮商-改至下學年度到校訪視。

五、新住民(多元文化)業務

1. 新住民子女獎助學金申請〈新北市政府、內政部移民署〉

2. 四月份多元文化活動-結合兒童節活動、園遊會、高關懷課程進行多元文化課程。

六、社區資源

1. 志工業務:

(1) 志工服務行政業務暨時數登錄。

(2) 召開志工期初會議。

(3) 辦理申請紀錄冊-輔導志工7人領冊，百分百達標。

(4) 辦理輔導志工6小時特殊訓練。

(5) 輔導志工認輔工作-學習及生活輔導。

(6) 辦理志工保險。

(7) 推薦資深優良志工。

(8) 辦理新北市志願服務獎勵銅心獎申請。

2. 課後資源:

(1) 辦理偏鄉英語服務計畫課程 (每週五下午3：45 - 5：10)

3. 社區愛心捐贈

(1) 新北三峽真武大帝功德會補助清寒家庭午餐費及學雜費申請。

(2) 新北三峽真武大帝功德會防疫停課期間學生急難救助金補助申請。

(3) 安德烈食物銀行物資申請。

4. 藍染社群

(1)0322建第二缸染液。

(2)協助教導處一～三年級藍染課程。

（3）養護藍染染液工作。

（4）藍染研習課程—因停課延後擇期辦理。

其他報告事項:

1.感謝各班導師皆已完成學生輔導紀錄，感謝！

2.110學年度暑假學習扶助課程得停辦或改採線上教學，預定辦理時間為 8/9 - 8/20，有意願擔任暑期學習扶助課程授課老師請洽輔導處，依授課老師意願再決定是否開班。

3.請老師們協助於暑假期間仍持續關注學生，尤其高關懷、弱勢家庭或輔導個案學生，發現需協助的孩子請聯絡輔導主任。掌握接受早午餐補助學生之暑假用餐情形，若有需通報（兒少保），請老師務必通知教導處或輔導處。

4.休業式當天感謝婷妍組長協助做幸福保衛戰宣導，宣導目的是讓學生了解幸福保衛戰之實施方式，以能正確使用該計畫之資源，讓有需要的孩子能有求助的地方。

5.疫情下，青年為弱勢家庭學童暑期線上伴學 提升閱讀素養 減緩學習落差！， 慈濟基金會與 PaGamO 線上教育平台共同攜手，推出「青年線上伴學趣！」計 畫。詳細活動計畫已於校網公告。

6.「後疫情時代，大手牽小手：伴讀、談心、說夢想、職業試探-『數位陪伴， 綻放生命』計畫」教育局與企業志工攜手合作，以「數位陪伴，綻放生命」

計畫重點說明如下：

辦理期程：110年暑假期間（110年7月1日至110年8月31日）。

計畫對象：本市偏鄉及非山非市國小110學年度小一至小六學童（弱勢或學習扶助學生優先）。

計畫內容：

由志工以視訊方式每週陪伴學生一次，一次30~60分鐘。錄取學生應於指定時間上線，如因故無法上線應事前向學校承辦人員請假，請學校確認學生上線狀況，並給予適時的調整與協助。

一對一伴讀，由家長或學校準備載具(手機或電腦視訊裝置)。

小一至小三:志工以說故事方式，引導學生正向態度、找出興趣並分享人生經歷；小四至小六:志工以說故事或談話方式，和孩子談夢想、說時事、職業探索，分享名人故事激勵向上的人生價值。

三、報名方式:

經導師推薦後，由學生與家長聯名填具報名表，交由輔導處彙整協助報名。

報名日期:即日起至110年7月2日(星期五)止。

總務處:

一、總務處期末提醒，懇請各位老師配合:

1. 請確認放置於教室外走廊物品已全部收至教室內放妥。
2. 請確認教室內垃圾桶已清空。
3. 請確認教室內電器已關閉且插頭已拔下。
4. 暑假期間走廊飲水機斷電關閉，裝水請至辦公室。
5. 暑假會進行教室各項修繕,教室需修繕請告知總務處一併處理。
6. 各班導師請於8/23-8/27期間自行利用時間返校將個人物品移動至110學年新教室(依110學年教室編配圖-公告於學校首頁)，並進行教室整理。(可提前進行整理)
7. 科任老師請於下班前將放置於科任教室的個人物品收拾好帶走，以便暑假科任教室整理。

二、109學年度第二學期總務處期末工作報告:

◎採購案

案號	名稱	內容摘要	經費來源	金額
10905	洗手台更新採購案	13座洗手台更新 4/13驗收使用	國教署	520,711
小額採購	停車場地坪	改善停車場地坪 1/31施工完畢	本校預算內修繕費	58,958
11002	視聽教室優化	視聽教室整修（室內修繕、音響系統、觸屏及資訊講桌建置） 活動中心播音系統改善	國教署	719,039
小額採購(符合優採規定)	農園菜圃土壤改良	農園整理及土壤施肥(符合110年優先採購項目)	本校預算內庶務費用	10,000
小額採購	水塔清洗	飲用水水塔定期清洗(110上半年)	本校預算內庶務費用	12,500
小額採購	監視系統改善	1.加裝行政棟東西樓梯、東棟樓梯及活動中心內四支監視器 2.舊監視器位置調整	本校預算	23,300

三、**110**年下半年預定申請工程項目

◎已核定

1. 電力系統改善計畫（**411**萬）：全校電盤整合、架設**220V**電路**(**線槽**)**、內線更新
2. 有機廚餘再利用計畫（**20**萬）：廚房設置**3**部自動廚餘機

◎已申請待核定製據

1. 操場跑道整修（**14**萬**5,000**）
2. 北棟及廚房斜屋頂**(72**萬**8,000)**
3. 班級觸控大屏（**30**萬**9,000**）

◎**110**年下半年預定庶務採購

1.健康中心後榕樹褐根病防治（暑假）

2.校園樹木修剪（暑假）

三、討論事項：無

四、臨時動議：無

五、散會